

PAUSE-stipendiet 2026

Stiftelsen PAUSE delar ut Sveriges största stipendium inom HR och ledarskap för internationella studier eller praktik vid lärosäten och organisationer. Syftet är både att bidra till stipendiatens personliga utveckling och ge ökad kunskap till andra berörda och intresserade. Sedan starten 1982 har 48 stipendier delats ut.

Nu utlyser stiftelsen 2026 års stipendium. Ansökan ska skickas in snarast och senast den 31 januari 2026.

Vem kan söka?

Stipendiet vänder sig till den som har en pågående eller avslutad akademisk utbildning och vill bidra med ny eller fördjupad kunskap inom HR och ledarskap. Även sökande från andra discipliner – exempelvis ekonomi, juridik eller teknik – är välkomna, så länge årets ämne kan tas an på ett sätt som ger praktiskt användbara insikter. Mottagaren av stipendiet ska vara svensk medborgare eller utländsk medborgare som vistats i Sverige i minst två år och fortfarande vistas här.

Hur ska stipendiet användas?

Stipendiet om 100 000 kronor ska användas för studier vid ett universitet och/eller ett företag utomlands under minst tre månader. Utdelningen av stipendiet sker i tre steg: vid utnämningen, vid inlämnandet av rapporten, och vid inlämnandet av en Executive Summary (se nedan).

Årets studieämne

AI in Recruitment and Selection: Identifying Talent and Enhancing Engagement – Opportunities and Pitfalls

Studieämnet fokuserar på hur AI kan bidra till mer träffsäkra och effektiva rekryteringsprocesser, stödja kompetensutveckling så att medarbetare stimuleras att stanna kvar i organisationen. Tyngdpunkten ligger på praktiska tillämpningar – hur AI kan användas för att identifiera rätt kompetenser, minimera urvalsfel, planera utvecklingsinsatser och bidra till långsiktig retention och engagemang.

Studieämnet ska belysa både möjligheter och fallgropar, inklusive frågor om partiskhet i algoritmer och etiskt ansvarsfull användning, men utan att dessa tar över fokus. Målet är att ge HR-chefer, ledningsgrupper och andra nyckelpersoner i organisationen konkreta verktyg som är direkt tillämpbara i arbetet.

Återrapportering och deadline

Studierna ska resultera i en kortfattad men systematiskt utformad skriftlig rapport samt en filmad *Executive Summary* på cirka 2 minuter. Båda ska vara på engelska och kommer att publiceras på stiftelsens webbplats, så att resultaten kan spridas till HR-personal, chefer, ledningsgrupper och andra intresserade.

Rapporten ska belysa både praktiska erfarenheter och akademisk förankring, med särskild tonvikt på tillämpningar som kan ge direkt nytta för arbetslivet. *Executive Summary* ska på ett pedagogiskt och lättillgängligt sätt sammanfatta de viktigaste slutsatserna och rekommendationerna.

Återrapportering ska lämnas in så snart som möjligt efter avslutade studier och senast den 30 juli 2026. Observera att stipendiaten kan välja att stanna kvar utomlands efter att projektet och redovisningen är slutförda, men detta ligger utanför stipendiets tidsram och krav.

Vad ska ingå i ansökan?

1. Personligt brev

En kort presentation av dig själv och din bakgrund inom HR och ledarskap.
Din motivation för att söka stipendiet och varför studieämnet intresserar dig.

2. Projektbeskrivning

Här vill vi få en tydlig bild av dina idéer och din approach.

Beskriv: Dina frågor – vilka centrala frågeställningar vill du undersöka kring årets studieämne?

Ditt tillvägagångssätt – hur planerar du att närma dig ämnet? Vilken metodik eller arbetsprocess tänker du använda?

Dina förväntade resultat – vilka insikter eller praktiska lösningar hoppas du kunna bidra med till HR-branschen?

En välstrukturerad projektbeskrivning visar på din förmåga att omsätta idéer i ett genomförbart studieprojekt.

3. Plan för stipendietiden

Tidplan: När du planerar att genomföra studierna eller praktiken.

Plats: Namn på universitet och/eller företag där studierna ska genomföras.

Kontaktperson eller handledare: Namn och kontaktuppgifter till handledare eller kontaktperson.

4. Styrkta meriter

Betygskopior: Kopior av dina akademiska meriter.

Arbetsintyg: Intyg från relevanta anställningar eller praktikplatser.

Rekommendationsbrev: Brev från tidigare arbetsgivare, lärare eller mentorer som kan styrka din lämplighet. Observera: Alla bifogade dokument ska namnges med ditt namn för att underlätta hanteringen.

När och var ska ansökan skickas in?

Ansökan ska skickas in via e-post snarast och allra senast den 31 januari 2026 till:
kontakt@stiftelsen-pause.se.

Obs! Om du inte har fått en skriftlig bekräftelse att din ansökan har inkommit inom 24 timmar, vänligen kontakta oss.

Preliminär tidplan

Besked om eventuell intervju skickas till samtliga sökanden senast under februari-mars 2026. Intervjuer med kandidater som gått vidare planeras att genomföras under samma period. Eventuella förändringar meddelas sökande via e-post.

Frågor

Styrelsens ordförande Björn Lundberg svarar på eventuella frågor om det utlysta stipendiet kontakt@stiftelsen-pause.se.